Załącznik nr 2

[wzór]

**Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego z przeznaczeniem
na realizację zadań publicznych**

1. Dane jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie:

Nazwa i adres jednostki

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Informacja o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystywania składników majątku ruchomego:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………….. ……………………………

 Miejscowość i data Podpis i pieczątka

 kierownika jednostki

**Oświadczenie**

Oświadczam, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, jednocześnie zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z przekazaniem, w tym kosztów odbioru.



 Miejscowość i data Podpis i pieczątka

 kierownika jednostki